



Рабочая программа учебной дисциплины
**ОП.07 «Правовое обеспечение
профессиональной деятельности»**

для специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
(углубленная подготовка)

Программа рассмотрена и одобрена цикловой комиссией специальности 08.02.01
Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Председатель ЦМК

 Е.Ю. Чехонина


Протокол № 4

от « 19 » мая 2015 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР
ГАПОУ СО «ЕКТС»

 А.М. Шанин

« 10 » июня 2015 г.

Разработчик: **Бессонова О.П.**, преподаватель дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» ГАПОУ СО «Екатеринбургский колледж транспортного строительства»

Техническая экспертиза программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» пройдена.

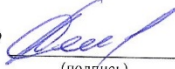
Эксперт:

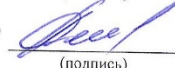
Методист ГАПОУ СО «ЕКТС»

 Е.М. Александрова

« 11 » июня 2015 г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

« 29 » июня 20 16 г. Зам. директора УВР  / А.М. Шанин
(подпись) (И.О. Фамилия)

« 30 » июня 20 17 г. Зам. директора УВР  / А.М. Шанин
(подпись) (И.О. Фамилия)

« 29 » июня 20 18 г. Зам. директора УВР  / А.М. Шанин
(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г. Зам. директора УВР _____ / А.М. Шанин
(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г. Зам. директора УВР _____ / А.М. Шанин
(подпись) (И.О. Фамилия)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
цикловой методической специальности 08.02.01
*Строительство и эксплуатация зданий и
сооружений*

Председатель ЦМК

_____ Е.Ю. Чехонина

Протокол № _____

от «__» _____ 2015г.

Рабочая программа учебной
дисциплины разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
08.02.01 *Строительство и
эксплуатация зданий и сооружений*

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УВР
ГАПОУ СО «ЕКТС»

_____ А.М. Шанин

«_____» _____ 2015 г.

Разработчик: **Бессонова ОП**, преподаватель дисциплины *«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»* ГАПОУ СО «Екатеринбургский колледж транспортного строительства»

Техническая экспертиза программы
учебной дисциплины *«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»*
пройдена.

Эксперт:

Методист ГАПОУ СО «ЕКТС»

_____ Е.М. Александрова

«__» _____ 2015 г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г. Зам.директора по УВР _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.01 *Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (углубленная подготовка)*.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к профессиональному циклу (обще-professionalные дисциплины).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **формирование** профессиональной правовой культуры, социально-правовой активности;
- **воспитание** профессиональной ответственности; дисциплинированности, уважения к закону;
- **освоение знаний** об основных принципах, нормах и институтах гражданского, трудового и предпринимательского права, возможностях использования законов и подзаконных актов, необходимых для эффективного использования в процессе осуществления своих профессиональных прав и исполнения обязанностей;
- **овладение умениями**, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации, и защиты прав и законных интересов личности; решения практических задач в социально-правовой сфере и профессиональной деятельности;
- **формирование** способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному и ответственному действию в сфере производственных и иных отношений, урегулированных правом.

Изучение учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на развитие у обучающихся гражданско-правовой активности, ответственности, навыков профессионального поведения, необходимых для эффективного выполнения основных социальных ролей в обществе.

Приоритетным направлением является формирование правовой компетентности и приобретение определенного правового опыта в рамках учебной и внеучебной деятельности.

Содержание программы предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности и ключевых компетенций, акцентирует внимание на формировании навыков самостоятельной работы с правовой информацией, в первую очередь, нормативными правовыми актами, необходимыми для обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения трудового законодательства;
- порядок заключения трудового договора, его содержание, основания изменения и прекращения трудового договора;
- правила оплаты труда;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- основные документы, регламентирующие выполнение работниками трудовой функции, соблюдение трудовой дисциплины;

- порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности, виды дисциплинарных взысканий и поощрений;
- порядок привлечения работника к материальной ответственности и ее виды;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- ответственность за нарушение норм трудового права;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- применять положения трудового законодательства при организации трудовой деятельности, определении условий труда, распределении рабочего времени и времени отдыха, организации повышения уровня профессиональной подготовки, привлечения к дисциплинарной ответственности и поощрению работников;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

В результате освоения дисциплины студент должен **использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни** для:

- поиска, анализа и использования правовой информации;
- обращения в надлежащие судебные органы за квалифицированной юридической помощью;
- анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных и иных ситуациях, урегулированных правом;
- определения способов реализации прав и свобод в профессиональной деятельности, а также защиты нарушенных прав;
- изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права;
- решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций) в процессе своей деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента **68** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки студента **48** часов;
 самостоятельной работы студента **20** часов.

1.5. Перечень компетенций, элементы которых формируются в рамках учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов.

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач.

ПК 3.3. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений.

ПК 3.4. Обеспечивать соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных работ, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа студента (всего)	20
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 9 семестре</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов		Уровень освоения
		Обяз. ауд. нагр.	Самост. работа	
1	2	3	4	5
Введение	Предмет, содержание и задачи курса. Порядок изучения курса и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана.	2		1
Раздел 1. ПРАВО И ЭКОНОМИКА		12	4	
Тема 1.1. Правовое регулирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие и виды экономических отношений. Понятие предпринимательской деятельности и ее признаки. Отрасли права регулирующие, предпринимательские отношения в Российской Федерации, их источники.	2		2
	Самостоятельная работа студентов: решение задач		1	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности. Имущественная основа предпринимательской деятельности.	2		2
	Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица и его органы. Основные организационно-правовые формы юридических лиц.			
	Практическое занятие № 1: Составление таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц»	2		3
	Порядок и способы создания юридических лиц. Государственная регистрация юридических лиц. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридического лица.	2		2
	Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности.			
	Практическое занятие № 2: Решение задач	2		3
	Самостоятельная работа студентов: создание проекта предприятия по алгоритму			2

Тема 1.3. Экономические споры.	Содержание учебного материала Понятие экономических споров. Досудебный порядок рассмотрения споров, его значение.	2		2
	Порядок рассмотрения споров. Исковая давность.			
	Самостоятельная работа студентов: составление претензии		1	
Раздел 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА		32	16	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права.	Содержание учебного материала Понятие, предмет и метод трудового права. Система трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс Российской Федерации.	2		2
	Трудовые правоотношения. Основания возникновения трудовых правоотношений. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.			
	Самостоятельная работа студентов: Сравнительная характеристика трудовых и гражданско-правовых отношений.		2	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание учебного материала Законодательство о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Порядок выплаты пособия. Иные меры социальной поддержки безработных.	2		2
	Самостоятельная работа студентов: анализ Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации».		2	
Тема 2.3. Трудовой договор.	Содержание учебного материала Понятие трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудового договора. Срочный трудовой договор.	2		2
	Порядок заключения трудового договора. Форма трудового договора. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу.			
	Случаи изменения трудового договора. Перевод на другую работу. Отличие переводов от перемещения. Отстранение от работы.	2		2
	Совместительство			
	Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Иные основания прекращения трудового договора.	2		2
	Самостоятельная работа: составить трудовой договор		2	
	Практическое занятие № 3:	2		3

	Определение оснований прекращения трудового договора (решение задач)			
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.	2		2
	Понятие и виды времени отдыха.	2		2
	Отпуска: понятие, виды и порядок предоставления.			
	Самостоятельная работа: заполнение таблицы «Виды отпусков»		2	
Тема 2.5 Заработная плата	Содержание учебного материала Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Минимальная заработная плата.	2		2
	Порядок выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.			
	Самостоятельная работа: решение задач		2	
Тема 2.6 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.	2		2
	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.			
	Самостоятельная работа: решение задач		2	
Тема 2.7 Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности.	2		2
	Материальная ответственность работника перед работодателем. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.			
	Материальная ответственность работодателя перед работником			
	Самостоятельная работа: решение задач		2	
	Практическое занятие № 4: Определение особенностей материальной ответственности сторон трудового договора (решение задач)	2		3
Тема 2.8. Трудовые споры.	Содержание учебного материала Понятие трудовых споров. Причины возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров.	2		2

	Коллективные трудовые споры. Органы по урегулированию коллективных трудовых споров. Коллективные переговоры. Примириительные процедуры. Забастовка.			
	Индивидуальные трудовые споры. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров	2		2
	Самостоятельная работа: решение задач		2	
	Практическое занятие №5 Составление искового заявления о восстановлении на работе	2		3
Тема 2.9. Социальное обеспечение граждан.	Содержание учебного материала Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. Понятие пенсии. Виды пенсий.	2		2
	Пособия: понятие и виды. Пособия по государственному социальному страхованию. Пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице.			
	Дифференцированный зачет	2		
	Всего:	48	20	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа учебной дисциплины реализуется на базе учебного кабинета «*Правовое обеспечение профессиональной деятельности*».

Оборудование учебного кабинета:

- 30 посадочных мест;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-планирующая документация;
- Конституции Российской Федерации
- Гражданские кодексы Российской Федерации;
- Трудовые кодексы Российской Федерации;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа-проектор;
- презентации по урокам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева., 2005

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвертая от 18 декабря 2006 г.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 июля 1998 г.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая от 05 августа 2000 г.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г.
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г.
10. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г.
11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г.
12. Закон РФ от 19 апреля 1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
13. Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».
14. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
15. Федеральный закон от 24 июля 1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
16. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
17. Федеральный закон от 08 августа 2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
18. Федеральный закон от 15 декабря 2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
19. Федеральный закон от 24 июля 2002 № 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации».
20. Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127 -ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
21. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

22. Федеральный закон от 29 декабря 2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».
23. Федеральный закон от 24 июля 2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
24. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99 «О лицензировании отдельных видов деятельности».
25. Федеральный закон от 03 декабря 2011 № 380 «О хозяйственных партнерствах».

Дополнительные источники:

1. Гуреева М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. КноРус, 2018
2. Гражданское право: Учебник: в 2 т. / С.С. Алексеев, О.Г. Алексеева, К.П. Беляев и др.; под ред. Б.М. Гонгало. М.: Статут, 2016. Т. 1.
3. Гражданское право: учебник: в 2 т. / О.Г. Алексеева, Е.Р. Аминов, М.В. Бандо и др.; под ред. Б.М. Гонгало. М.: Статут, 2016. Т. 2.
4. Демиева А.Г. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. М.: Статут, 2016.
5. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (краткий, постатейный) / И.Я. Белицкая, А.Ф. Нуртдинова, Ю.П. Орловский и др.; отв. ред. Ю.П. Орловский, КОНТРАКТ, 2017.
6. Корякин В.М. Предпринимательское право в схемах: учебное пособие. М.: Проспект, 2016.
7. Клочков М.А., Полетаев Ю.Н. Материальная ответственность работодателя перед работником: теоретические и практические аспекты: научно-практическое пособие. М.: Проспект, 2016.
8. Коллективные трудовые конфликты: Россия в глобальном контексте: монография / П.В. Бизюков, П. Бирке, А.Ф. Вальковой и др.; под ред. Ю.П. Орловского, Е.С. Герасимовой. М.: КОНТРАКТ, 2016
9. Климова М.А. Индивидуальное предпринимательство: организация работы. М.: Библиотечка «Российской газеты», 2014. Вып. 12.
10. Митрофанова О.И. Профессиональные стандарты: учебно-практическое пособие / отв. ред. Д.Л. Кузнецов. М.: КОНТРАКТ, 2017
11. Минимальные границы заработной платы. Эффективный контракт: монография / И.Я. Белицкая, Д.Л. Кузнецов, Ю.П. Орловский и др.; отв. ред. Ю.П. Орловский. М.: КОНТРАКТ, 2015.
12. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007
13. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Е.Г. Афанасьева, А.В. Белицкая, В.А. Вайпан и др.; отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно, НОРМА, ИНФРА-М, 2017.
14. Право и экономическая деятельность: современные вызовы: монография / Е.Г. Азарова, А.А. Аюрова, М.К. Белобабченко и др.; отв. ред. А.В. Габов. М.: ИЗиСП, Статут, 2015.
15. Ситникова Е.Г., Сенаторова Н.В. Материальная ответственность работодателя и работника: ошибки, рекомендации, судебная практика. М.: Редакция «Российской газеты», 2015. Вып. 18.
16. Ситникова Е.Г., Сенаторова Н.В. Оформление трудовых отношений: образцы документов, комментарии и разъяснения. М.: Редакция «Российской газеты», 2016 г.
17. Сапфинова А.А. Защита трудовых прав работников федеральной инспекцией труда: монография. М.: Проспект, 2016.
18. Тихомиров М.Ю. Заключение трудового договора и оформление приема на работу: практическое пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Изд-во Тихомирова М.Ю., 2015.
19. Трудовое право России. Практикум: учеб. пособ. / отв. ред. И.К. Дмитриева, А.М. Куренной. М.: Юстицинформ, Правоведение, 2011.
20. Тыщенко А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. РИОР, Инфра-М, 2017.

Периодические издания:

1. Журнал «Право и Экономика»/ Издательство Юридический Дом «Юстицинформ» <http://www.iprbookshop.ru>
2. Журнал «Трудовое право»/ Издательство «Управление персоналом»
3. Журнал «Российское предпринимательство»/ Издательство «Креативная экономика»

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.constitution.ru>
2. <http://www.government.ru>
3. <http://www.rg.ru>
4. <http://www.consultant.ru>
5. <https://www.nalog.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания:	
Основные положения Конституции Российской Федерации	Опрос. Оценка выполнения практических и домашних работ.
Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Оценка выполнения практических и домашних работ. Решение задач.
Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Оценка выполнения практических и домашних работ. Решение задач.
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Оценка выполнения домашних и практических работ. Тестирование. Решение задач.
Организационно-правовые формы юридических лиц	Оценка выполнения практических и домашних работ. Тестирование. Решение задач.
Основные положения трудового права, права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Оценка выполнения практических и домашних работ. Тестирование. Решение задач.
Порядок заключения трудового договора, его содержание, основания изменения и прекращения трудового договора	Оценка выполнения практических и домашних работ. Тестирование. Решение задач.
Правила оплаты труда	Оценка выполнения домашнего задания. Тестирование. Решение задач.
Основные документы, регламентирующие выполнение работниками трудовой функции, соблюдение трудовой дисциплины	Оценка выполнения домашнего задания. Тестирование. Решение задач.
Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности, виды дисциплинарных взысканий и поощрений	Оценка выполнения домашнего задания. Тестирование. Решение задач.
Порядок привлечения работника к материальной ответственности и ее виды	Оценка выполнения практических и домашних работ. Тестирование. Решение задач.
Ответственность за нарушение норм трудового права	Оценка выполнения практических и домашних работ. Тестирование. Решение задач.
Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Оценка выполнения домашнего задания. Тестирование. Решение задач.
Право социальной защиты граждан	Оценка выполнения домашних работ. Решение задач.
Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Оценка выполнения практических и домашних работ. Тестирование. Решение задач.
Умения:	
Использовать необходимые нормативно-правовые документы в своей профессиональной деятельности	Оценка выполнения практических и домашних работ. Решение задач.

<p>Применять положения трудового законодательства при организации трудовой деятельности, определении условий труда, распределении рабочего времени и времени отдыха, организации повышения уровня профессиональной подготовки, привлечения к дисциплинарной ответственности и поощрении работников</p>	<p>Оценка выполнения практических и домашних работ. Решение задач.</p>
<p>Защищать свои права в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Оценка выполнения практических и домашних работ. Решение задач.</p>
	<p>Итоговый контроль в форме дифференцированного зачета</p>