



Рабочая программа производственной (преддипломной) практики

для специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта

(базовая подготовка)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
цикловой методической комиссией
специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

Председатель ЦМК

 Н.С. Сысолятин

Протокол № 9

от «29» июня 2015г.

«Согласовано»
Директор ООО «Автотранспортное
предприятие №4»


 С.А. Капустин

« » 2015 г.

Программа практики разработана на
основе Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по УПР ГАПОУ СО «ЕКТС»

 В.Н. Колеватов


«30» июня 2015г.

Разработчик: **Сысолятин Н.С.**, преподаватель дисциплин профессионального цикла
ГАПОУ СО «Екатеринбургский колледж транспортного строительства»

Экспертиза программы производственной (преддипломной) практики пройдена.

Эксперт:

Администратор отделения

 Е.А. Гордина
«30» июня 2015 г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. Зам. директора по УПР	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. Зам. директора по УПР	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. Зам. директора по УПР	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. Зам. директора по УПР	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
« <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> г. Зам. директора по УПР	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
цикловой методической комиссией
специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

Председатель ЦМК

_____ Н.С. Сысолятин

Протокол № _____

от «___» _____ 2015г.

«Согласовано»
Директор ООО «Автотранспортное
предприятие №4»

_____ / С.А. Капустин

«___» _____ 2015 г.

Программа практики разработана на
основе Федерального государственного
образовательного стандарта по
специальности среднего
профессионального образования
23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по УПР ГАПОУ СО «ЕКТС»

_____ В.Н. Колеватов

«___» _____ 2015г.

Разработчик: **Сысолятин Н.С.**, преподаватель дисциплин профессионального цикла ГАПОУ СО
«Екатеринбургский колледж транспортного строительства»

Экспертиза программы производственной (преддипломной) практики пройдена.

Эксперт:
Администратор отделения

_____ Е.А. Гордина

«___» _____ 2015 г.

АКТУАЛИЗИРОВАНО:

«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УПР _____	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УПР _____	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УПР _____	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УПР _____	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)
«___» _____ 20__ г. Зам. директора по УПР _____	_____	_____
	(подпись)	(И.О. Фамилия)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

23.02.03 *Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта*

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика реализуется в рамках профессиональных модулей «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» и «Организация деятельности коллектива исполнителей»

1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения практики

Цель преддипломной практики – овладение первоначальным профессиональным опытом, проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- овладение студентом первоначального профессионального опыта и умений по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;
- овладение студентом умений в подготовке отчетных материалов по выполненной работе;
- овладение студентом умения работы в коллективе, строить взаимоотношения в производственном подразделении;
- сбор студентом материалов для дипломного проекта.

Преддипломная практика направлена на формирование у студентов профессиональных и общих компетенций, приобретение практического опыта, формирование умений:

Код	Наименование результата обучения
Профессиональные компетенции:	
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
Общие компетенции:	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Иметь практический опыт:	
ПО 1	Разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля
ПО 2	Технического контроля эксплуатируемого транспорта
ПО 3	Осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей
Уметь:	
У 1	Разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта
У 2	Осуществлять технический контроль автотранспорта
У 3	Оценивать эффективность производственной деятельности
У 4	Осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач
У 5	Анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке

1.4. Требования к результатам освоения практики по видам работ

Виды работ	Коды результатов освоения практики		
	ПК	ОК	ПО, У
Ознакомление с предприятием	ПК 1.2	ОК 1 ОК 4 - ОК 6	У 4 У 5
Работа в качестве мастера производственного отделения	ПК 1.1 – ПК 1.3 ПК 2.1 – ПК 2.3	ОК 1 – ОК 7 ОК 9	ПО 1 – ПО 3 У 1 – У 5
Работа в качестве техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава	ПК 1.2 ПК 2.2	ОК 1 – ОК 7 ОК 9	У 2 – У 5
Работа в отделе технического контроля в качестве механика (мастера)	ПК 1.1 - ПК 1.3 ПК 2.1 – ПК 2.3	ОК 1 – ОК 7 ОК 9	ПО 1 – ПО 3 У 1 – У 5
Изучение работы отдела эксплуатации, планового отдела. Производственные экскурсии	ПК 1.2 ПК 2.2	ОК 1 ОК 4 – ОК 6 ОК 8	У 3 – У 5
Систематизация материала, собранного для дипломного проектирования и оформление дневника-отчета по практике	ПК 1.1 - ПК 1.3 ПК 2.1 – ПК 2.3	ОК 1 ОК 4 ОК 8	ПО 1 – ПО 3

1.5. Количество часов на освоение программы практики

Преддипломная практика проводится в течение 4 недель (144 часа).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план

№ п/п	Виды работ, темы	Объём часов
1.	Ознакомление с предприятием	6
2.	Работа в качестве мастера производственного отделения	36
3.	Работа в качестве техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава	36
4.	Работа в отделе техничного контроля в качестве механика (мастера)	36
5.	Изучение работы отдела эксплуатации, планового отдела. Производственные экскурсии	24
6.	Систематизация материала, собранного для дипломного проектирования и оформление дневника-отчета по практике	6
	ВСЕГО	144

2.2. Содержание практики

Наименование видов работ, тем 1	Содержание основных видов работ 2	Кол-во часов 3	Уровень усвоения 4
Ознакомление с предприятием	<p>Назначение предприятия, его структура. Функции и взаимосвязь основных отделов и служб. Техничко-экономические показатели работы. Организация хранения и технического обслуживания подвижного состава. Производственно-техническая база. Общая схема технологического процесса технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Техническая документация. Перспективы развития предприятия. Внутренний распорядок. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p><u>Практическая работа:</u> Изучение документации по работе предприятия и инструктаж по технике безопасности</p>	6	2
Работа в качестве мастера производственного отделения	<p>Производственно-техническая база участка (цеха), его техническая характеристика и оборудования, состояние техники безопасности и производственной санитарии на участке. Производственный персонал участка. Организация труда участка. Организация труда мастера участка.</p> <p><u>Практическая работа:</u> Изучение документации, должностных инструкций, производственно-технической базы, производственного персонала, организации труда участка (цеха). Выполнение обязанностей мастера участка согласно должностной инструкции: оформление и распределение нарядов на работы; контроль соблюдения рабочими распорядка дня, хронометраж рабочего дня по постам; контроль за соблюдением технологического процесса; контроль выполнения сменных заданий; проверка ведения журнала по технике безопасности, наличия инструкций и предупредительных надписей на рабочих местах; контроль соблюдения рабочими инструкций по технике безопасности; ежедневный анализ неисправностей ремонтируемых узлов, агрегатов и деталей, выявление причин их возникновения; обсуждение с рабочими производственных и бытовых вопросов и оформление протокола; оформление документов первичного учета технического обслуживания (ремонта) по участку; оформление документов на нарушение дисциплины; оформление заявок на рационализаторские предложения</p>	36	3
Работа в качестве техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава	<p>Структура производственно-технической службы, обязанности работников. Характеристика технического состояния подвижного состава по маркам. Организация технического обслуживания и ремонта подвижного состава, производственные участки и другие подразделения предприятия.</p> <p>Учет пробега автомобилей, узлов и агрегатов. Учет выполнения графика технического обслуживания, учет простоев автомобилей, контроль времени выпуска и возвращение автомобилей с линии, учет подвижного состава в органах ГИБДД и РВК. Списание подвижного</p>	36	3

	<p>состава. Организация учета пробега шин. Разработка мероприятий по увеличению пробега шин. Подготовка материалов по поощрению водителей и обслуживающего персонала за экономию шин. Инструкция и документация по учету и расходу горбче-смазочных материалов. Премирование работников за экономию ГСМ. <u>Практическая работа:</u> Изучение структуры и должностных инструкций работников производственно-технической службы. Изучение документации по учету подвижного состава, шин, горюче-смазочных материалов. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями техника по учету шин, ГСМ</p>		
Работа в отделе технического контроля в качестве механика (мастера)	<p>Назначение и структура технического контроля. Обязанности должностных лиц. Документация отдела технического контроля. <u>Практическая работа:</u> Изучение документации отдела технического контроля, обязанностей его работников. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика ОТК. Выпуск автомобилей на линию и прием их при возвращении. Оформление актов о неисправностях, поломках и авариях. Оформление заявок на техническое обслуживание и ремонт, учет выполненных работ.</p>	36	3
Изучение работы отдела эксплуатации, планового отдела. Производственные экскурсии	<p>Назначение и структура отдела эксплуатации. Назначение и структура планового отдела. Производственная программа по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-эксплуатационные показатели работы предприятия.</p>	24	2
Систематизация материала, собранного для дипломного проектирования и оформления дневника-отчета по практике	<p>Требования к выполнению отчетной документации в соответствии с требованиями ЕСКД и стандарта предприятия</p>	6	3
Всего:		144	

Для характеристики уровня освоения основных видов работ практики используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа преддипломной практики реализуется на предприятиях, в организациях, оснащение которых соответствует требованиям программы практики..

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Положение «О техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта». – М.: Транспорт, 1986
2. *З. Беднарский В.В.* Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: Учебник. - Ростов н/Д.: Феникс, 2005.
3. Богатырев А.В. Автомобили. – М.: Колос, 2001
4. Вишневедский Ю.Т. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт автомобилей: Учебник. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2003
5. *Власов В.М., Жанказиев С.В.* Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник для студ. Учреждений сред.проф. образования. М.: ОИЦ «Академия», 2014.
6. *Карагодин В.И., Митрохин Н.Н.* Ремонт автомобилей и двигателей.: учеб. Пособие для студ. Учреждений сред. Проф. Образования. М.: Издательский центр «Академия», 2007.
7. Коробейник А.В. Ремонт автомобилей. Практический курс / Серия «Библиотека автомобилиста». – Ростов н/Д: «Феникс», 2003
8. *Роговцев В.Л., Пузанков А.Г., Олدفильд В.Д.* Устройство и эксплуатация автотранспортных средств: Учебник водителя. М.: Транспорт, 2001.
9. Селифонов В.В. Устройство и техническое обслуживание грузовых автомобилей: учебник для нач. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2007
10. *Стуканов В.А.* Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля: Учебное пособие. М.: ИНФРА-М, 2004.
11. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей: учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2007
12. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2005
13. *Чумаченко Ю.Т.* Автослесарь: Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей. Ростов н/Д.: Феникс, 2007.
14. *Шестопалов С.К.* Устройство, техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей: Учеб. Для нач. проф. образования. М.: ИРПО, изд. Центр «Академия», 2000.

Дополнительные источники:

1. *Вахламов В.К., Шатров М.Г., Юрчевский А.А.* Автомобили: Теория и конструкция автомобиля и двигателя: Учебник для студентов СПО. М.: Академия, 2006.
2. *Виноградов В.М., Храпцов О.В.* Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. Основные и вспомогательные процессы. Лабораторный практикум. М.: ОИЦ «Академия», 2010
3. *Геленов А.А., Сочевко Т.И., Спиркин В.Г.* Автомобильные эксплуатационные материалы. М.: ОИЦ «Академия», 2010.
4. *Геленов А.А., Соченко Т.И., Спиркин В.Г.* Контроль качества автомобильных эксплуатационных материалов: Практикум. М.: ОИЦ «Академия», 2010
5. *Картошкин А.П.* Технологические жидкости для автотракторной техники. Справочник. М.: ОИЦ «Академия», 2011.
6. Передерий В.П. Устройство автомобиля: учебное пособие. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2008
7. *Петросов В.В.* Ремонт автомобилей и двигателей: Учебник для студентов СПО. М.:

Академия, 2007.

8. *Чумаченко Ю.Т.* Материаловедение для автомехаников. Ростов н/Д.: Феникс, 2003.

9. *Шестопалов С.К., Чубуков А.Б.* Устройство легковых автомобилей. В 2-х ч. Часть 2. М.: ОИЦ «Академия», 2011.

10. Журнал «За рулем»

11. Журнал «АвтоМир»

12. Журнал «Автомобили»

13. Журнал «Автомобиль и Сервис»

Средства массовой информации и интернет-ресурсы:

1. «За рулем» (газета). Форма доступа: www.zr.ru

2. «АвтоМИР» (еженедельный автомобильный журнал). Форма доступа: <http://auto.ru.msn.com/avtomir/>

3. Авто сайт «Автомастер» Все про машины. Форма доступа: <https://amastercar.ru/>

4. Автомобильная библиотека. Форма доступа: <http://knigaproavto.ru>

5. Автомобильная библиотека. Коллекция авто статей, мануалов и программ. Форма доступа: <https://avtolib.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения студентом основных видов работ. В конце практики проводится итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта.

Итоговая оценка рассчитывается по трем показателям (из аттестационного листа дневника-отчета по практике):

$$\text{ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА} = \frac{\text{Ср. балл п.4.1.} + \text{Ср. балл п.4.2.} + \text{Ср. балл п.4.3.}}{3}$$

ср. балл п. 4.1 – Средний балл оценки качества выполнения работ

ср. балл п.4.2 – Средний балл оценки работы студента на практике

ср. балл п.4.3. – Средний балл оценки дневника-отчета по практике

Полученный результат округляется с точностью до целых по правилам округления, применяемых в математике.

4.1 ВИДЫ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики	Коды результатов освоения практики			Оценка качества выполнения работ. (Качество выполнения работ оценивается по 5-балльной шкале, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика) 5-качество высокое 4-качество среднее 3-качество низкое 2-качество отсутствует
	ПК	ОК	ПОУ	
Ознакомление с предприятием	ПК 1.2	ОК 1 ОК 4 – ОК 6	У 4 У 5	
Работа в качестве мастера производственного отделения	ПК 1.1 – ПК 1.3 ПК 2.1 – ПК 2.3	ОК 1 – ОК 7 ОК 9	ПО 1 – ПО 3 У 1 – У 5	
Работа в качестве техника по учету резины, горюче-смазочных материалов, подвижного состава	ПК 1.2 ПК 2.2	ОК 1 – ОК 7 ОК 9	У 2 – У 5	
Работа в отделе техничного контроля в качестве механика (мастера)	ПК 1.1 – ПК 1.3 ПК 2.1 – ПК 2.3	ОК 1 – ОК 7 ОК 9	ПО 1 – ПО 3 У 1 – У 5	
Изучение работы отдела эксплуатации, планового отдела. Производственные экскурсии	ПК 1.2 ПК 2.2	ОК 1 ОК 4 – ОК 6 ОК 8	У 3 – У 5	
Систематизация материала, собранного для дипломного проектирования и оформление дневника-отчета по практике	ПК 1.1 – ПК 1.3 ПК 2.1 – ПК 2.3	ОК 1 ОК 4 ОК 8	ПО 1 – ПО 3	

Средний балл: _____

4.2 ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Отношение к работе	Ответственно относится к выполнению полученного задания, не допускал опозданий и пропусков, все материалы предоставлен	Регулярные опоздания и пропуски. Отношение к работе крайне безответственное, материалы практик к указанному сроку не предоставлены	5
Взаимоотношения и эффективность работы как члена бригады	Коммуникабелен, быстро адаптируется к выполнению различных ролей в бригаде	Отношения с коллегами напряженные, указания бригадира не выполняет, любую работу порученную как члену бригады пытается переложить на других	4
Использование инструментов, приспособлений	Грамотно работает с инструментами, соблюдает все правила и приёмы работы, техники безопасности	Не способен самостоятельно использовать инструменты и приспособления	5
Выполнение необходимых вычислений и использование стандартных алгоритмов и форм	Чётко заполняет журналы измерений и без затруднений выполняет вычисления.	Не способен использовать даже простейшие арифметические действия для получения конкретного результата. Большое число ошибок в вычислениях, требуется доскональная проверка результатов	3
Умение использовать полученные ранее знания и навыки для решения конкретных задач	Без дополнительных пояснений (указаний) использует знания и умения, полученные при изучении смежных дисциплин	Не способен использовать знания из разделов смежных дисциплин при решении задач	5

Средний балл: $\frac{5+4+5+3+5}{5}$

4.3 ОЦЕНКА ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Оформление работы	Все материалы оформлены аккуратно согласно инструкциям	Работа оформлена в высшей степени небрежно	5
Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей лексикой при сдаче (защите), выбрать рациональные способы выполнения работ	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме	Показывает незнание при ответе на вопросы, низкий интеллект, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях	3
Оформление графических, аудио-, фото-, видео-, материалов, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.	Все материалы оформлены аккуратно согласно инструкциям	Материалы отсутствуют. Работа оформлена в высшей степени небрежно	5

Средний балл 4,3 (5+3+5)/3

Итоговая оценка по практике:

$$\underline{4.5 + 4.4 + 4.3}$$

$$= 4,4 \approx 4$$